



M E S T O M A L A C K Y

Materiál na rokovanie Mestského zastupiteľstva mesta Malacky

Číslo materiálu: Z88/2024

Názov materiálu:

**Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mesta Malacky
o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta**

Príloha: Zhrnutie a návrh uznesení

Spracovala a predkladá: Mgr. Lenka Paráková, vedúca Oddelenia právneho

Malacky, 12.12.2024

Zhrnutie a návrh uznesení

I. Zhrnutie

1.1. Východisko:

- vedenie agendy dotácií
- požiadavky členov komisií posudzujúcich podané žiadosti o dotácie na zmenu platného VZN mesta Malacky o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta vychádzajúce z ich praktických skúseností
- požiadavky vedenia mesta na podrobnejšie preukazovanie použitia dotácie v prospech obyvateľov mesta

1.2. Stručný súhrn informácií a dôvodová správa:

Na území mesta je aktuálne v platnosti Všeobecne záväzné nariadenie mesta Malacky č. 2/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta, ktoré upravuje podmienky poskytovania dotácií ako podporný mechanizmus a doplnkový zdroj financovania organizácií pôsobiacich v športe, kultúre, sociálnej oblasti a tiež iných neziskových organizácií.

Režim poskytovania dotácií z rozpočtu mesta je v súčasnosti podľa VZN č. 2/2020 nastavený takto:

1. Výzvu na predkladanie žiadostí o dotácie je mestský úrad v zmysle ust. § 2 ods. 2 VZN povinný zverejniť 40 dní pred uplynutím termínu na podávanie žiadostí, ktorý je pre všetky typy dotácií 31. január príslušného roku.
2. Vyplnený formulár žiadosti, ktorý tvorí prílohu č. 1 VZN sa považuje za kompletnú žiadosť. Prílohami žiadostí sú len Dotazník pre žiadateľov o dotáciu na športovú činnosť v prípade športových klubov a organizácií pôsobiacich v športe. V prípade žiadateľov o dotáciu, ktorými sú organizačné jednotky bez právnej subjektivity, tieto predkladajú k žiadosti o dotáciu splnomocnenie na právne úkony uskutočnené v súvislosti s procesom poskytovania dotácií podpísané štatutárnym zástupcom materskej organizácie.
3. O poskytnutí dotácie rozhoduje na základe odporúčacieho uznesenia príslušnej komisie podľa jej výšky:
 - primátor mesta pri výške dotácie do 3 319 € vrátane,
 - mestské zastupiteľstvo pri výške dotácie nad 3 319 €.
4. Kritéria rozdeľovania dotácií sú ustanovené vo vnútornom predpise mesta - Smernici č. 1/2021 o podmienkach poskytovania dotácií z rozpočtu mesta.
5. Z každého typu dotácií sa vytvára rezerva primátora mesta vo výške 20 % účelovo viazaná na podporu jednorazových aktivít, individuálnych akcií a podujatí. Žiadosť o poskytnutie dotácie z rezervy primátora je možné podať aj v inom termíne ako do 31. januára príslušného roka.
6. Objem finančných prostriedkov určených na dotácie na podporu reprezentácie mesta schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rámci rozpočtu mesta. O poskytnutí dotácie rozhoduje primátor mesta.
7. Mimoriadnu dotáciu môže v odôvodnenom prípade schváliť mestské zastupiteľstvo.
8. V zmluvách o poskytnutí dotácie sú uvedené všetky povinnosti, ktoré prijímateľ dotácie voči mestu má, sú tam uvedené aj výdavky, na ktoré je a na ktoré nie je možné dotáciu použiť.
9. Prijímateľ dotácie má povinnosť vyúčtovať poskytnutú dotáciu (predložiť kópie účtovných dokladov preukazujúcich čerpanie dotácie) do 15.12. príslušného roku. Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie tvorí prílohu č. 2 VZN. V prípade objektívnych príčin môže byť lehota na vyúčtovanie poskytnutej dotácie predĺžená na základe písomnej žiadosti doručenej mestu pred uplynutím lehoty na vyúčtovanie, a to najviac o 30 dní.

V praxi sa okrem iného ukázalo ako nedostatočné podávanie žiadostí v doposiaľ určenej podobe, pretože nebolo primeraným a dostatočným spôsobom preukázané, že finančné prostriedky získané z dotácie budú použité v prospech rozvoja mesta a v prospech jeho obyvateľov. Obdobné platí aj pre vyúčtovanie dotácie. V záujme aj naďalej poskytovať finančnú podporu vo forme dotácií právnickým osobám a fyzickým osobám – podnikateľom, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo ktoré pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce, alebo poskytujú služby obyvateľom obce a týmto zabezpečujú všeobecne prospešné služby alebo naplňajú verejnoprospešné účely (§7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov) sa predkladá na schválenie návrh nového nariadenia, ktorým sa ustanovia podmienky poskytovania dotácií z rozpočtu mesta Malacky vo väzbe na hospodárne nakladanie s verejnými finančnými zdrojmi, tak aby tieto prostriedky boli čo najúčelnejšie vynaložené.

K jednotlivým navrhovaným ustanoveniam nového nariadenia uvádzame nasledovné:

§ 1 – upravujú sa ciele nariadenia a taktiež definícia dotácie poskytovanej podľa tohto nariadenia. V ustanovení §1 nedochádza k žiadnej zmene oproti aktuálne platnej úprave.

§ 2 – upravujú sa v zjednodušenej podobe podmienky poskytovania dotácií, údaje o žiadosti o poskytnutie dotácie, informácia o zverejnení výzvy na predkladanie žiadostí, stanovuje sa termín na predloženie žiadostí o dotácie jednotný pre žiadateľov vo všetkých oblastiach podpory - 31. január príslušného roka. V ustanovení §2 je zmena v odseku 2, kde sa skrátila lehota na zverejnenie výzvy na predkladanie žiadostí z pôvodných 40 dní na 30 dní, ide len o formálnu úpravu, aby v budúcom roku, po schválení navrhovaného nariadenia, bolo možné už využiť novú upravenú žiadosť o poskytnutie dotácie. V odseku 4 sa ustanovuje, že žiadateľ o dotáciu z ktorejkoľvek oblasti je oprávnený podať len jednu žiadosť o dotáciu na činnosť, ktorá bude zahŕňať všetky jeho plánované aktivity, činnosti či podujatia v príslušnom rozpočtovom roku.

§ 3 – celkový objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje aj naďalej mestské zastupiteľstvo v rámci rozpočtu mesta na príslušný kalendárny rok. Režim zostáva nastavený podľa súčasne platného stavu, t.j. o poskytnutí dotácie na činnosť na základe odporúčajúceho uznesenia príslušnej komisie MsZ rozhoduje do výšky 3.319,- Eur primátor mesta, nad sumu 3.319,- Eur rozhoduje MsZ. O poskytnutí dotácie z rezervy primátora rozhoduje primátor mesta. Celkový objem dotácie na podporu reprezentácie športových klubov schvaľuje MsZ v rámci rozpočtu mesta a o ich poskytnutí jednotlivým klubom v plnej výške rozhoduje primátor mesta. Mimoriadne dotácie priamo vyčlenené v rozpočte schvaľuje MsZ, žiadosť o takúto mimoriadnu dotáciu je možné podať aj v priebehu roka, čiže nie len v termíne do 31. januára. V §3 sa v ods. 6 doplnilo ustanovenie o tom, že v rámci dotácií na zachovanie, ochranu, obnovu a prezentáciu pamätihodností a kultúrnych pamiatok sa rezerva primátora nevytvára. Do ustanovenia §3 sa doplnil nový odsek 7, ktorým sa do nariadenia vložili aj kritériá rozdeľovania dotácií - pre oblasť športu tvoria prílohu č. 2, pre oblasť kultúry tvoria prílohu č. 3 a pre oblasť sociálnych vecí tvoria prílohu č. 4.

§ 4 – upravujú sa podmienky a náležitosti vyúčtovania poskytnutých dotácií, ako aj možnosť predĺženia lehoty na podanie vyúčtovania najviac o 30 dní, táto úprava je v celom rozsahu zachovaná podľa súčasného stavu. Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie je uvedený v prílohe č. 5 nariadenia.

§ 5 – porušenie finančnej disciplíny je upravené v §7 ods. 6 zák. č. 583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov a toto ustanovenie sa priamo odvoláva na § 31 zák. č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov,

§ 6 – týka sa elektronického spracovania poskytovania dotácií v súlade so zák. č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov.

§ 7 - v záverečných ustanoveniach sa upravuje zrušenie teraz platného VZN č. 2/2020 v znení VZN č. 10/2023 a určuje sa účinnosť novoprijatého nariadenia.

Príloha č. 1 – upravená Žiadosť o poskytnutie dotácie, ktorá poskytne relevantnejšie údaje o jednotlivých žiadateľoch, o ich činnosti, aktivitách vykonávaných na území mesta, údaje o členskej základni a vytvorí rámec pre posudzovanie žiadosti zo strany jednotlivých komisií.

Príloha č. 2 - Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť športu.

Príloha č. 3 - Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť kultúry

Príloha č. 4 - Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť sociálnych vecí

Príloha č. 5 – upravený formulár Vyúčtovania poskytnutej dotácie.

Podľa § 6 ods. 1 zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.

Podľa § 11 ods. 4 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov - Obecné zastupiteľstvo rozhoduje o základných otázkach života obce, najmä je mu vyhradené uznávať sa na nariadeniach.

1.3. Iné náležitosti, alternatívy a varianty riešenia, zdroje informácií

Alternatívy a varianty riešenia nenavrhujeme.

Zdroje informácií:

- VZN mesta Malacky č. 2/2020 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta v znení VZN č. 10/2023
- Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov
- Zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

1.4. Splnomocňujúca norma, jej číslo a označenie

- zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov
- § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov

1.5. Stanovisko právneho referátu k súladu návrhu všeobecne záväzného nariadenia s právnym poriadkom Slovenskej republiky

Návrh nariadenia je v súlade s platným právnym poriadkom Slovenskej republiky

1.6. Analýza súčasného stavu a zmien prijatých v návrhu všeobecne záväzného nariadenia

Vid'. Dôvodová správa

Zhrnutie a návrh uznesenia

II. Návrh uznesenia

2.1. Návrh uznesenia predkladateľa:

Mestské zastupiteľstvo v Malackách

1) berie na vedomie

stručný súhrn a dôvodovú správu k návrhu VZN mesta Malacky o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta (materiál Z88/2024),

2) schvaľuje

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Malacky o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta.

2.2. Návrh uznesení komisií MsZ:

Návrh

Mesto Malacky na základe samostatnej pôsobnosti podľa článku 68 Ústavy Slovenskej republiky a podľa § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov a v súlade § 7 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy v znení neskorších predpisov vydáva toto

Všeobecne záväzné nariadenie mesta Malacky č. ../2024 o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta

§ 1

Predmet úpravy

(1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje spôsob, podmienky poskytovania dotácií a schvaľovanie dotácií z rozpočtu mesta iným právnickým osobám a fyzickým osobám podnikateľom, ktoré majú sídlo alebo trvalý pobyt na území mesta, alebo ktoré vykonávajú svoju činnosť na území mesta, alebo poskytujú služby obyvateľom mesta, a to na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.

(2) Dotáciou sa rozumie nenávratný finančný príspevok mesta poskytovaný žiadateľovi podľa odseku 1.

(3) Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.

§ 2

Podmienky poskytovania dotácií

(1) Dotáciu v zmysle tohto nariadenia možno poskytnúť na základe písomnej žiadosti. Vzor žiadosti o poskytnutie dotácie je uvedený v prílohe č. 1 tohto nariadenia.

(2) Mestský úrad zverejní výzvu na predkladanie žiadostí s prílohami na internetovej stránke mesta a úradnej tabuli mesta aspoň 30 dní pred uplynutím termínu na podávanie žiadostí. Termín na podávanie žiadostí je stanovený do 31. januára príslušného rozpočtového roka, v ktorom sa poskytuje dotácia.

(3) Písomná žiadosť musí obsahovať:

- a) presné označenie a adresu žiadateľa (obchodné meno, sídlo, IČO, právna forma),
- b) meno, priezvisko a kontaktné údaje štatutárneho zástupcu,
- c) účel poskytnutia dotácie,
- d) odôvodnenie žiadosti,
- e) peňažný ústav a číslo účtu, na ktorý možno dotáciu poukázať,
- f) výšku požadovanej dotácie,
- g) dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

(4) Žiadateľ o dotáciu je oprávnený podať v termíne na podávanie žiadostí len jednu žiadosť o dotáciu na činnosť, zahŕňajúcu všetky plánované aktivity, činnosti a podujatia v príslušnom roku.

(5) Dotácie sa poskytujú na základe písomnej zmluvy na príslušný rozpočtový rok, pričom pridelené finančné prostriedky musia byť žiadateľom v tomto roku aj použité.

§ 3

Schvaľovanie dotácií

(1) Celkový objem finančných prostriedkov určených na poskytovanie dotácií schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rámci rozpočtu mesta na príslušný kalendárny rok.

(2) O poskytnutí dotácie rozhoduje na základe odporúčajúceho uznesenia príslušnej komisie mestského zastupiteľstva

- a) primátor mesta, ak výška dotácie nepresiahne sumu 3 319,- Eur vrátane,
- b) mestské zastupiteľstvo, ak výška dotácie presiahne sumu 3 319,- Eur.

(3) Z objemu finančných prostriedkov vyčlenených v rozpočte na jednotlivé typy dotácií sa vytvára rezerva primátora mesta vo výške 20 percent účelovo viazaná na podporu jednorazových aktivít, individuálnych akcií a podujatí. Žiadosť o poskytnutie dotácie z rezervy primátora je možné podať aj v inom termíne ako je uvedené v § 2 ods. 2. O poskytnutí dotácie z rezervy primátora v plnej výške rozhoduje primátor mesta.

(4) Objem finančných prostriedkov určených na dotácie na podporu reprezentácie športových klubov schvaľuje mestské zastupiteľstvo v rámci rozpočtu mesta alebo jeho zmien na príslušný rozpočtový rok. O poskytnutí dotácie na podporu reprezentácie mesta v oblasti športu v plnej výške rozhoduje primátor mesta.

(5) Mimoriadnu dotáciu, ktorá bude poskytnutá v súlade s podmienkami poskytovania dotácií podľa tohto nariadenia a bude priamo vyčlenená v rozpočte mesta, môže v odôvodnenom prípade na základe žiadosti podanej aj v inom termíne ako je uvedené v § 2 ods. 2 schváliť mestské zastupiteľstvo. Za odôvodnený prípad sa považuje napríklad aktivita, akcia, podujatie, ktoré nebolo možné žiadateľom predvídať.

(6) O poskytnutí dotácie na zachovanie, ochranu, obnovu a prezentáciu pamätihodností a kultúrnych pamiatok nachádzajúcich sa na území mesta rozhoduje na základe odporúčajúceho uznesenia Komisie pre pamätihodnosti mesta

a) primátor mesta, ak výška dotácie nepresiahne sumu 3.319,- Eur vrátane,

b) mestské zastupiteľstvo, ak výška dotácie presiahne sumu 3.319,- Eur vrátane.

V rámci dotácie na zachovanie, ochranu, obnovu a prezentáciu pamätihodností a kultúrnych pamiatok sa nevytvára rezerva primátora.

(7) Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť športu tvoria prílohu č. 2 tohto nariadenia. Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť kultúry tvoria prílohu č. 3 tohto nariadenia. Kritériá rozdeľovania dotácií pre oblasť

sociálnych vecí tvoria prílohu č. 4 tohto nariadenia.

§ 4

Vyúčtovanie poskytnutých dotácií

(1) Dotácie poskytnuté z rozpočtu mesta za podmienok ustanovených týmto nariadením podliehajú ročnému zúčtovaniu s rozpočtom mesta. Vzor vyúčtovania poskytnutej dotácie je uvedený v prílohe č. 5 tohto nariadenia.

(2) Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia podľa tohto nariadenia je povinný

- a) vykonať jej vyúčtovanie v súlade so žiadosťou o poskytnutie dotácie a podľa podmienok uvedených v zmluve o poskytnutí dotácie do termínu 15. decembra príslušného kalendárneho roka,
- b) predložiť kópie účtovných dokladov preukazujúcich čerpanie dotácie,
- c) nevyčerpané prostriedky vrátiť na príslušný bankový účet mesta najneskôr do 31. decembra roka, v ktorom mu bola dotácia poskytnutá.

(3) V prípade objektívnych príčin môže byť lehota na vyúčtovanie poskytnutej dotácie uvedená v zmluve predĺžená na základe písomnej žiadosti doručenej mestu pred uplynutím lehoty na vyúčtovanie, a to najviac o 30 dní.

(4) Nepodanie vyúčtovania, resp. oneskorene podané vyúčtovanie alebo oneskorené dodatočné opravné vyúčtovanie je dôvodom vyrubenia sankcií v zmysle § 5 tohto nariadenia.

§ 5

Zodpovednosť za porušenie finančnej disciplíny

Pri porušení finančnej disciplíny žiadateľom postupuje mesto podľa § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 6
Elektronické spracovanie poskytovania
dotácií

Na poskytovanie dotácií podľa tohto nariadenia sa vzťahuje osobitný predpis¹

§ 7
Záverečné ustanovenia

(1) Toto nariadenie bolo schválené uznesením Mestského zastupiteľstva v Malackách č./2024 dňa 2024.

(2) Týmto nariadením sa ruší Všeobecne záväzné nariadenie mesta Malacky č. 2/2020 v znení Všeobecne záväzného nariadenia mesta Malacky č. 10/2023.

(3) Toto nariadenie nadobúda účinnosť pätnástym dňom od jeho vyvesenia na úradnej tabuli mesta Malacky.

V Malackách dňa 2024

JUDr. Ing. Juraj Říha, PhD.
primátor mesta

¹ Zákon č. 305/2013 Z.z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene

a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov

Žiadosť o poskytnutie dotácie na rok
Oblasť
(podľa § 2 VZN mesta Malacky o poskytovaní dotácií z rozpočtu mesta)

Žiadateľ:

Názov alebo obchodné meno:	
Sídlo:	
IČO:	
Právna forma:	
Meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu:	
Telefónny kontakt na štatutárneho zástupcu:	
Email štatutárneho zástupcu:	
Bankové spojenie (číslo účtu IBAN, názov banky):	

Podrobné informácie o požadovanej dotácii:

Dotácia na činnosť:	áno - nie
Účel použitia dotácie:	
Popis použitia dotácie:	
Miesto realizácie:	
Cieľová skupina (napr. deti a mládež, seniori, zdravotne postihnutí a iné):	
Dotácia na akciu/podujatie (rezerva):	áno - nie
Názov, termín, čas a miesto konania akcie/podujatia:	
Usporiadateľ a spoluorganizátori akcie/podujatia:	
Charakter podujatia (mestský, regionálny, celoslovenský, medzinárodný):	
Účel použitia dotácie:	
Popis použitia dotácie:	
Miesto realizácie:	
Cieľová skupina (napr. deti a mládež, seniori, zdravotne postihnutí a iné):	

Členská základňa a aktivity na území mesta

Počet členov organizácie: z toho počet členov z Malaciek:	
Preukázanie aktivít a činností vykonávaných na území mesta:	

Výška požadovanej dotácie:

Požadovaná výška dotácie v Eur:	
Celkový rozpočet na činnosť / akciu / podujatie:	
Spolufinancovanie akcie/podujatia z vlastných/iných zdrojov vo výške:	

Vyhlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú v celom rozsahu úplné a pravdivé. Týmto zároveň udeľujem súhlas so spracúvaním osobných údajov uvedených v tejto žiadosti v súlade s platnou legislatívou v oblasti ochrany osobných údajov.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa:

Kritériá rozdeľovania dotácií na podporu športových klubov a organizácií pôsobiach v športe

1. ÚDAJE A VÝSLEDKY

Žiadateľ doloží k vyplnenej, podpísanej a opečiatkovanej žiadosti o dotáciu:

- potvrdený menný zoznam svojich členov **do 18 rokov** potvrdenie príslušného zväzu s pečiatkou a podpisom (prípadne výpis z databázy, Slovenského športového portálu a pod.), ktorí sa preukázateľne podieľajú na reprezentácii mesta Malacky

- potvrdený menný zoznam svojich členov **nad 18 rokov** potvrdenie príslušného zväzu s pečiatkou a podpisom (prípadne výpis z databázy, Slovenského športového portálu a pod.), ktorí sa preukázateľne podieľajú na reprezentácii mesta Malacky. Pri každom z členov je potrebné uviesť v akej súťaži pôsobí

- menný zoznam rekreačných športovcov, športovcov prípravky a pod. **do 18 rokov** (nie je potrebné potvrdenie NŠZ)

- menný zoznam rekreačných športovcov, športovcov prípravky a pod. **nad 18 rokov** (nie je potrebné potvrdenie NŠZ)

**V prílohe je potrebné u každého člena uviesť dátum, miesto a názov aspoň jednej súťaže, ktorej sa zúčastnil. V opačnom prípade budú počty uvedených športovcov počítané iba k rekreačným športovcom.*

***V prípade neúplnosti žiadosti o poskytnutie dotácie alebo povinných príloh, potvrdení alebo potrebných údajov, komisia vyzve žiadateľa na bezodkladné odstránenie a doloženie chýbajúceho dokladu s konečným termínom do 14 dní od výzvy.*

2. HODNOTENIE

Hodnotia prítomní členovia Komisie pre šport a mládež okrem členov, ktorí sú vo vzťahu k hodnoteným žiadostiam v konflikte záujmov.

3. ROZDELENIE FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Zohľadnenie výnimočných výsledkov bývalých členov, odchovancov = A (5%)

Zohľadnenie organizovania športových podujatí pre občanov mesta = B (5%)

Rozdelenie podľa kritérií v písmenách = C,D a E (90%)

A. Zohľadnenie výnimočných výsledkov bývalých členov, odchovancov

Za každého bývalého člena, ktorý je aktuálny reprezentant SR (dospelý 1 b., mládež 0,5 b.) alebo účinkuje v najvyššej celorepublikovej súťaži (dospelý 0,5 b., mládež 0,25 b.) a bol členom materského oddielu minimálne po dobu 2 rokov

B. Zohľadnenie organizovania športových podujatí pre občanov mesta

Komisia dôkladne posúdi na základe individuálneho zváženia s dôrazom na významnosť športového podujatia (úspešnosť, návštevnosť a účasť občanov mesta, medializácia), za každé podujatie 0,5 b., 1 b. alebo 1,5 b

C. Zohľadnenie finančnej náročnosti podľa druhu športu

Individuálne športy – bodová hodnota x koeficient (0,40):

Športové kluby a organizácie reprezentujúce mesto v klasických individuálnych športoch, ktorých členovia sa v hodnotenom roku zúčastňujú súťaží jednotlivcov a nezúčastňujú sa dlhodobých súťaží družstiev

Kolektívne športy – bodová hodnota x koeficient (0,60):

Športové kluby a organizácie reprezentujúce mesto v klasických kolektívnych športoch, ktorých členovia sa v hodnotenom roku zúčastňujú dlhodobých súťaží družstiev. Do tejto kategórie patria aj športové kluby a organizácie reprezentujúce mesto v individuálnych športoch, ktorých členovia sa v hodnotenom roku zúčastňujú dlhodobých súťaží družstiev

D. Zohľadnenie finančnej náročnosti podľa úrovne športu (výkonnosti)

**zoznam športov a športových disciplín zaradených do programu letných a zimných OH pre účely rozdeľovania dotácií mesta sa riadi podľa oficiálneho zoznamu olympijských športov a športových disciplín MOV.*

I. výkonnostná úroveň (vrcholový šport) - bodová hodnota x koeficient športov (0,40): športové kluby a organizácie niektorého z olympijských športov, ktorých členovia dosahujú výkonnosť v olympijskej športovej disciplíne na úrovni do 3. Miesta na M-SR, v najvyššej celoštátnej súťaži, slovenského pohára alebo ich členovia dosahujú výsledky na medzinárodnej úrovni (štátna reprezentácia na OH, MS, ME, SP, EP, SU, EYOF, EH) a všetky ostatné športové kluby a organizácie z neolympijských disciplín a technických športov, ktorých členovia reprezentujú mesto na medzinárodnej úrovni (štátna reprezentácia na MS, ME, SP, EP)

II. výkonnostná úroveň (výkonnostný šport 1) - bodová hodnota x koeficient športov (0,30):

športové kluby a organizácie niektorého z olympijských športov, ktorých členovia reprezentujú mesto v olympijskej športovej disciplíne na úrovni M-SR, v najvyššej celoštátnej súťaži a všetky ostatné športové kluby a organizácie niektorého z neolympijských športových disciplín a technických športov, ktorých členovia dosahujú výsledky do 3. miesta na M-SR, v najvyššej celoštátnej súťaži a Slovenského pohára alebo ich členovia dosahujú výsledky na medzinárodnej úrovni (štátna reprezentácia na MS, ME, SP, EP)

III. výkonnostná úroveň (výkonnostný šport 2) - bodová hodnota x koeficient športov (0,20):

športové kluby a organizácie niektorého z olympijských športov, ktorých členovia reprezentujú mesto v olympijskej športovej disciplíne na úrovni okresných až oblastných

súťaží (západ, východ stred), všetky ostatné športové kluby a organizácie neolympijských športových disciplín a technických športov dosahujúce úroveň M-SR alebo najvyššej celoštátnej súťaže

IV. výkonnostná úroveň (rekreačný šport) - bodová hodnota x koeficient športov (0,10):

športové kluby a organizácie niektorých z neolympijských športových disciplín a technických športov, ktorých členovia reprezentujú mesto na úrovni okresných až oblastných súťaží (východ, západ, stred) a všetky ostatné športové kluby a organizácie, ktoré vyvíjajú športové a pohybové aktivity podporujúce zdravie občanov a organizujú športové podujatia pre všetkých obyvateľov mesta

E. Bodovanie na základe kritérií

Výkonnostná úroveň I.-III.:

dospelí (40%) z toho:

členská základňa (30%)
výsledky (70%)

mládež (40%) z toho:

členská základňa (70%)
výsledky (30%)

rekreační športovci (20%) z toho:

mládež (70%)
dospelí (30%)

Výkonnostná úroveň IV.:

dospelí (50%) z toho:

členská základňa (30%)
výsledky (70%)

mládež (50%) z toho:

členská základňa (70%)
výsledky (30%)

- bodovanie – body/počet členov (vo všetkých vekových kategóriách)

1 b. (0-10), 2b. (11-20), 3 b. (21-30), 4 b. (31-40), 5 b. (41-50), 6 b. (51-60), 7 b. (61-70), 8 b. (71-80), 9 b. (81-90), 10 b. (91 a viac)

Aktívni súťažiaci (postup pri výpočte: počet členov x 1)

Funkcionári, športoví odborníci (postup pri výpočte: počet členov x 0,5)

- bodovanie – body/úroveň súťaží (v kategóriách „dospelí“ a „mládež“)

1 b. (účasť - okres)

2 b. (do 3. miesta – okres)

3 b. (účasť – kraj)

4 b. (do 3. miesta – kraj)

5 b. (účasť – oblasť, zahraničná oblasť, vystúpenia, exhibície)

6 b. (do 3. miesta - oblasť)

7 b. (účasť – celorepubliková, medzinárodná na klubovej úrovni)

8 b. (do 3. miesta – účasť celorepubliková, medzinárodná na klubovej úrovni)

9 b. (účasť – medzinárodná - reprezentácia SR)

10 b. (do 10. miesta – medzinárodná - reprezentácia SR)

Za každého bývalého člena, ktorý je aktuálny reprezentant SR
(dospelý 1 b., mládež 0,5 b.)
 alebo účinkuje v najvyššej celorepublikovej súťaži
(dospelý 0,5 b., mládež 0,25 b.)
 a bol členom materského oddielu minimálne po dobu 2 rokov

za každé podujatie
0,5 b., 1 b. alebo 1,5 b
podľa významnosti podujatia

dotácia za odchovancov "A" (5%) + dotácia za org.podujatí "B" (5%) + dotácia za výsledky a čl.základňu "E" (90%) = celková suma dotácie			
3 520 EUR	3 520 EUR	63 360 EUR	70 400 EUR

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Celková suma dotácie 70 400		A odchovanci		B podujatia		C šport		D úroveň		E členská základňa a výsledky								2021							
										dospelí				mládež				rekr. športovci							
		body	suma	body	suma	kofef.		kofef.		výsledky	počet	výsledky	počet	mládež	dospelí	body	suma	dotácia							
TJ Strojár - basketbal		4,8	760	0,5	69	0,6		0,3		1	1	7	6	3	1	0,61	2577	3 400 €							

zohľadnenie finančnej náročnosti podľa druhu športu

kolektívne šp. (0,6)
individuálne šp. (0,4)

zohľadnenie finančnej náročnosti podľa úrovne športu (výkonnosti)

I. výkonnostná úroveň (vrcholový šport) = (0,4)
 II. výkonnostná úroveň (výkonnostný šport 1) = (0,3)
 III. výkonnostná úroveň (výkonnostný šport 2) = (0,2)
 IV. výkonnostná úroveň (rekreačný šport) = (0,1)

výpočet pre výkonnostné úrovne I.-III.:

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	N	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z
Celková suma dotácie 70 400		A odchovanci		B podujatia		C šport		D úroveň		E členská základňa a výsledky										2021					
										dospelí		mládež		rekr. športovci											
		body	suma	body	suma	koef.		koef.		výsledky	počet	výsledky	počet	mládež	dospelí	body	suma								
TJ Strojár - basketbal		4,8	760	0,5	63	0,6		0,3		1	1	7	6	3	1	0,61	2577								

Oblasť podpory a kritériá rozdeľovania dotácií na podporu subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry

1. Oblasť podpory

(1) Dotácie na podporu subjektov pôsobiacich v oblasti kultúry sa poskytujú na nasledovné oblasti a aktivity:

- a) edičná činnosť (podpora tlače periodík, knižných titulov týkajúcich sa Mesta Malacky),
- b) vydávanie zvukových nosičov, multimédií a elektronických výstupov so zameraním na propagáciu mesta Malacky,
- c) aktivity divadiel, ľudovomeleckých súborov a hudobných skupín z Malaciek,
- d) aktivity kultúrnych inštitúcií a cirkevných inštitúcií,
- e) podpora kultúrnych aktivít a umeleckej tvorby,
- f) výskum kultúry, života v meste, histórie,
- g) kultúra a kreatívny priemysel,
- h) vzdelávacie projekty v oblasti kultúry,
- i) záujmová činnosť a využitie voľného času, so zameraním na kultúrnu činnosť,
- j) zahraničné kultúrne aktivity a medzinárodné kultúrne aktivity.

(2) V oblasti kultúry môžu byť podporené napríklad tieto typy aktivít:

- a) festivaly, prehliadky, súťaže z oblasti tradičnej kultúry, aktuálnej umeleckej tvorby, slávnosti na počesť významných osobností, udalostí,
- b) edukačné aktivity zamerané na vzdelávanie prostredníctvom kultúrno-osvetových aktivít, remeselné trhy, amatérska umelecká tvorba, vzdelávanie v oblasti miestnej a regionálnej kultúry, podpora rozvoja vedomostí o kultúre mesta, regiónu,
- c) vznik novej autorskej tvorby, prezentácie interpretačných zručností a tvorivého umenia z rôznych oblastí kultúry, inovatívne projekty rozvíjajúce živú miestnu kultúru, príprava a realizácia umeleckých predstavení, koncertov a výstav,
- d) vedecko-výskumná a publikačná činnosť, vydávanie publikácií, dokumentácia a archivácia tradičnej ľudovej kultúry, vydávanie monografií týkajúcich sa Malaciek.

2. Kritériá rozdeľovania dotácií

Kritériá:

- 1. charakter projektu a vhodnosť jeho zaradenia do komisie (či je orientovaný napr. na pozdvihnutie kultúry v meste / regióne, skvalitnenie resp. rozšírenie kultúrnych aktivít v meste / regióne a pod.),
- 2. jedinečnosť, inovatívnosť a prínos projektu pre mesto a jeho obyvateľov,
- 3. jasne definovaný cieľ projektu a prostriedky na dosiahnutie cieľa, resp. ich vzájomné prepojenie,
- 4. cieľová skupina (početnosť a druh cieľovej skupiny), na ktorú bude mať realizácia projektu dopad – skupina ľudí, mestská časť, mesto ako celok, región, zahraničie a pod.),
- 5. výška a oprávnenosť nákladov, ako aj technické prevedenie realizácie projektu a efektívnosť využitia poskytnutých finančných prostriedkov mesta,
- 6. spolupráca s inými subjektmi (tzv. sieťovanie subjektov), partneri v projekte (referencie, doterajšie skúsenosti a úspechy pri organizácii podobnej aktivity) a história podpory projektu z rozpočtu mesta v minulých rokoch

Bodové rozpätie:

Hodnotia prítomní členovia Komisie pre kultúru okrem členov, ktorí sú vo vzťahu k hodnoteným žiadostiam v konflikte záujmov. Každý hodnotiteľ prideluje pri každom z kritérií body v rozpätí 0-5. Každý projekt môže od jedného hodnotiteľa dostať maximálne 35 bodov. Body všetkých hodnotiteľov sa spočítajú.

Vyhodnotenie žiadosti o dotáciu:

100 – 60 % bodov – žiadosť spĺňa kritériá na prijatie, výška dotácie bude odvodená od pridelených finančných prostriedkov v rozpočte na dotácie na daný kalendárny rok

59 – 0 % bodov – žiadosť nevyhovuje kritériám, nebude udelená žiadna finančná podpora

Oblasť podpory a kritériá rozdeľovania dotácií na podporu subjektov pôsobiacich v sociálnej oblasti

1. Oblasť podpory

(1) Dotácie na podporu subjektov pôsobiacich v oblasti sociálnych vecí sa poskytujú na nasledovné oblasti a aktivity::

- a) pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov jednotlivcov a skupín ohrozených sociálnou exklúziou (seniori, osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo nepriaznivým zdravotným stavom, osoby bez domova, osamelí rodičia, marginalizované rómske komunity), ako aj na podporu opatrení na zabezpečenie rovnakého zaobchádzania, ochranu dôstojnosti a ľudských práv alebo iných humanitárnych cieľov,
- b) integrácia seniorov, zdravotne postihnutých, matiek s deťmi, osamelých žien, ľudí bez domova, marginalizovaných skupín a pod.,
- c) podpora rodín s deťmi – podpora a posilňovanie rodičovských kompetencií, rozvoj služieb pre rodiny,
- d) na podporu rozvoja sociálnych služieb v súlade s aktuálnym komunitným plánom sociálnych služieb mesta Malacky,
- e) na implementáciu aktivít a úloh v súlade s koncepčnými a strategickými dokumentmi v sociálnej oblasti,
- f) na podporu preventívnych programov, programov na ochranu zdravia a poradenských aktivít,
- g) na šírenie tradícií a oslavy sviatkov kultúrno-spoločenského významu, pripomenutie si pamätných dní, udalostí a pod.
- h) vzdelávacie projekty,
- i) projekty zamerané na sociálnu pomoc a humanitárnu starostlivosť,
- j) záujmová činnosť a využitie voľného času so zameraním na rekondičné, kúpeľné a športovo-rekreačné pobyty, poznávacie zájazdy.

2. Kritériá rozdelenia dotácií

Prijímatelia dotácií sú rozdelení do dvoch kategórií:

1. Subjekty pôsobiace v oblasti starostlivosti o seniorov,
2. Subjekty zabezpečujúce starostlivosť o skupiny so sociálnym alebo zdravotným znevýhodnením, deti a mládež, prípadne iné subjekty pôsobiace v sociálnej oblasti pre rôzne cieľové skupiny.

1. Pri určení konkrétnej dotácie na podporu bežnej činnosti občianskeho združenia a inej organizácie, ktorá aktívne pôsobí v oblasti starostlivosti o seniorov, sa vychádza:

- a) zo základnej jednotky na výpočet dotácie individuálne stanovenej na príslušný rozpočtový rok, ktorú určí primátor mesta podľa objemu finančných prostriedkov na dotácie pre občianske združenia a organizácie pôsobiace v sociálnej oblasti na príslušný rozpočtový rok,
- b) z násobenia základnej jednotky podľa počtu členov (do 75 členov vrátane – koeficient 1; 75 až 150 členov vrátane – koeficient 2; nad 150 členov – koeficient 3)
- c) zo zvýšenia násobenej základnej jednotky v písmene b) podľa počtu plánovaných aktivít celospoločenského charakteru mimo výročnej schôdze (2 aktivity – koeficient 1,2; 3 aktivity – koeficient 1,3; 4 a viac aktivít koeficient 1,4).

2. Pri určení konkrétnej dotácie na podporu bežnej činnosti občianskeho združenia a inej organizácie, ktorá aktívne pôsobí v sociálnej oblasti sa postupuje podľa nasledovných kritérií:

- a) charakter činnosti subjektu, na čo sa subjekt zameriava, spoločenský prínos subjektu v meste Malacky,
- b) materiálno technická náročnosť aktivity (aktivít), výška nákladov a efektívnosť využitia poskytnutých finančných prostriedkov mesta,
- c) cieľová skupina (druh a početnosť cieľovej skupiny),
- d) spolupráca s inými subjektmi,
- e) zhodnotenie výsledkov doterajšej činnosti.

Bodové rozpätie:

Hodnotia prítomní členovia Komisie sociálne veci okrem členov, ktorí sú vo vzťahu k hodnoteným žiadostiam v konflikte záujmov. Každý hodnotiteľ prideluje pri každom z kritérií podľa bodu 2 písmeno a) až e) body v rozpätí 0-5. Každý subjekt môže od jedného hodnotiteľa dostať maximálne 25 bodov. Body všetkých hodnotiteľov sa spočítajú.

Vyhodnotenie žiadosti o dotáciu:

100 – 60 % bodov – žiadosť spĺňa kritériá na prijatie, výška dotácie bude odvodená od pridelených finančných prostriedkov v rozpočte na dotácie na daný kalendárny rok

59 – 0 % bodov – žiadosť nevyhovuje kritériám, nebude udelená žiadna finančná podpora

Príloha č.5

Dátum doručenia vyúčtovania (pečiatka podateľne MsÚ):

Vyúčtovanie poskytnutej dotácie za rok

[illegible]

Poskytovateľ: Mesto Malacky Bernolákova 5188/1A, 901 01 Malacky
Prijímateľ:
Účel použitia dotácie:
Zmluva č.:
Výška dotácie:

Druh výdavku	Číslo účtovného dokladu/kópie účtovného dokladu v prílohe	Suma v EUR
Spolu:		

Počet listov prílohy:

Vecné vyhodnotenie použitia dotácie v meste Malacky alebo v prospech obyvateľov Malaciek - samostatná príloha

Poznámka:

Vyúčtovanie vypracoval:

Podpis:

Tel. č.:

Vyúčtovanie schválil:

Podpis:

V dňa