



Malacky, 13.2. 2024

## **Oznam – 1 voľné pracovné miesto**

Zamestnávateľ:	<b>Mestské centrum sociálnych služieb Malacky</b>
Sídlo:	1. mája 9, 901 01 Malacky
Pracovné miesto:	<b>Asistent/ka vedúcej opatrovateľskej služby</b>
Náplň práce:	Organizovanie a zabezpečovanie administratívnej a odbornej agendy v rámci domácej opatrovateľskej služby, poradenská práca prvého kontaktu, zisťovanie a sumarizácia štatistických údajov, technická asistencia pri realizácii projektov financovaných z verejných zdrojov, vrátane monitoringu a vyhodnocovania.
Termín nástupu:	dohodou
Pracovný úväzok:	100 % - 37,5 hodín týždenne pracovná doba od 7:00 hod. do 15:00 hod.
Nástupný plat:	<b>od 900 €</b> podľa počtu rokov praxe + osobné ohodnotenie Viac o platových podmienkach na osobnom pohovore.
Kvalifikačné predpoklady:	úplné stredné vzdelanie
Ďalšie požiadavky:	zodpovednosť, spoľahlivosť, samostatnosť, komunikatívnosť, flexibilita, profesionalita, trpezlivosť, pozornosť, bezúhonnosť
Požadované doklady:	<ul style="list-style-type: none"><li>• žiadosť o prijatie do pracovného pomeru (s uvedením telefonického kontaktu)</li><li>• profesijný životopis</li><li>• kópia dokladu o dosiahnutom vzdelaní</li></ul>

Písomnú žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť do sídla zamestnávateľa najneskôr **do 28.02.2024 do 14:00 hod.** Na oneskorene podané žiadosti, ako aj žiadosti, ku ktorým nie sú pripojené požadované doklady sa nebude prihliadať. Uchádzači, ktorí spĺňajú požiadavky, budú pozvaní na osobný pohovor.

Mgr. Melánia Galovičová  
riaditeľka MsCSS