



Mesto Malacky v súlade s § 6 ods. 1 zák. č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľnom pracovnom mieste na Mestskom úrade Malacky.

**Názov pracovnej pozície:** SAMOSTATNÝ ODBORNÝ REFERENT PRÁVNÝ A SPRÁVY MAJETKU

### Informácie o pracovnom mieste

#### Rámcová náplň práce

- príprava a vyhotovovanie zmlúv a dohôd, v ktorých je mesto účastníkom, vrátane zabezpečovania podkladov potrebných k uzavretiu zmlúv a dohôd,
- príprava a vyhotovovanie žalôb a iných podaní na súdy a s tým súvisiace vedenie agendy,
- príprava a vyhotovovanie podaní na iné orgány štátnej a verejnej správy,
- zastupovanie mesta v súdnych a správnych konaniach na základe osobitného poverenia,
- vedenie agendy priestupkov prejednávaných mestom,
- príprava podkladov a vypracovávanie všeobecne záväzných nariadení mesta,
- príprava podkladov a vypracovávanie interných predpisov mesta,
- vypracovávanie právnych stanovísk a analýz, príprava materiálov na rokovania mestského zastupiteľstva
- poskytovanie informácií v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov a vybavovanie odvolaní v súvislosti s konaniami podľa citovaného zákona,
- poskytovanie právnej pomoci ostatným oddeleniam a útvarom mestského úradu

**Miesto výkonu práce:** Malacky

**Druh pracovného pomeru:** pracovný pomer na dobu určitú na jeden rok s možnosťou predĺženia pracovného pomeru na dobu neurčitú

**Termín nástupu:** dohodou

**Platové podmienky:** nástupný plat minimálne 1.600,-€ brutto/mesiac v závislosti podľa odpracovaných rokov + možnosť uplatnenia osobného príplatku k platu

#### Kvalifikačné predpoklady

- vysokoškolské vzdelanie II. stupňa v študijnom odbore právo

#### Iné kritériá a požiadavky

- odborná prax v oblasti práva minimálne tri roky
- prax vo verejnej správe výhodou
- občianska bezúhonnosť
- znalosť práce s PC (MS Office, Internet)
- samostatnosť, komunikatívnosť, flexibilitnosť, precíznosť, zodpovednosť

#### Zoznam požadovaných dokladov

- žiadosť o zaradenie do výberu uchádzača
- štruktúrovaný profesijný životopis s uvedením telefonického a e-mailového kontaktu
- kópia dokladu o vzdelaní

Telefón  
034/796 61 00

E-mail  
[msu@malacky.sk](mailto:msu@malacky.sk)

Fax  
034/796 61 51, 52

Internet  
[www.malacky.sk](http://www.malacky.sk)

Bankové spojenie  
3200105003/5600

IČO  
00304913  
DIČ  
2021049393

**Dátum a miesto podania žiadosti:**

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť najneskôr **do 8.11.2023** na adresu: Mesto Malacky, Bernolákova 5188/1A, 901 01 Malacky (neakceptuje sa posledný deň lehoty ako dátum odoslania na podacom lístku pošty).

**Ochrana osobných údajov**

Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom výberu uchádzača na obsadenie pracovnej pozície a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzavretím pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom výberovej komisie a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na príprave výberu. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel výberu uchádzača na obsadenie danej pozície budú uchovávané počas trvania výberového konania a ďalšie 3 roky po jeho ukončení; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované alebo v prípade uzavretia pracovnej zmluvy budú využívané na pracovnoprávne účely. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na [www.malacky.sk](http://www.malacky.sk). Kontakt na zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov – [zodpovednaosoba@somi.sk](mailto:zodpovednaosoba@somi.sk).

JUDr. Ing. Juraj Říha, PhD.  
primátor mesta