



Mesto Malacky v súlade s § 6 ods. 1 zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov informuje o voľnom pracovnom mieste na Mestskom úrade Malacky.

Názov pracovnej pozície: Samostatný odborný referent organizačno-administratívnych vecí

Druh pracovného pomeru: na dobu určitú na jeden rok s možnosťou ďalšieho predĺženia pracovného pomeru

Pracovný úväzok: 100 %

Miesto výkonu práce: Malacky

Termín nástupu: 15. 2. 2017

Kvalifikačné predpoklady

minimálne stredoškolské vzdelanie s maturitou

Iné kritériá a požiadavky

- občianska bezúhonosť
- znalosť práce s PC (MS OFFICE, INTERNET)
- ovládanie anglického jazyka slovom aj písmom
- organizačné zručnosti, komunikatívnosť, samostatnosť, flexibilita, zodpovednosť

Zoznam požadovaných dokladov

- žiadosť o prijatie do pracovného pomeru s uvedením telefonického a e-mailového kontaktu
- štruktúrovaný životopis
- kópia dokladu o vzdelaní

Dátum a miesto podania žiadosti:

Žiadosť spolu s požadovanými dokladmi je potrebné doručiť **do 6. februára 2017** na adresu: Mesto Malacky, Bernolákova 5188/1A, 901 01 Malacky. Žiadosti doručené po tomto termíne nebudú zaradené do výberu uchádzačov.

JUDr. Ing. Juraj Říha, PhD.
primátor mesta